



## ANEXO A

### PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ANEXOS

<b>Nombre del Organismo Contratante:</b>	<b>HOSPITAL DEL BICENTENARIO ESTEBAN ECHEVERRÍA</b>
--	---

#### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

<b>Tipo:</b> CONTRATACIÓN DIRECTA	<b>Nº 40</b>	<b>Ejercicio:</b> 2025
<b>Clase:</b> De etapa única y nacional	<b>Modalidad:</b> Orden de compra cerrada.	

<b>Expediente Nº 2025-00074749-SAMIC-SL#HBBE</b>
--

<b>Rubro:</b> OTROS N.E.P.
----------------------------

<b>Objeto:</b> SERVICIO DE REPARACIÓN DE ASCENSORES N° 7 Y 8 DEL HBEE
---

<b>Presupuesto Estimado:</b> \$15.000.000,00.-	<b>Valor del pliego:</b> \$0,00.-
--	-----------------------------------

#### **RETIRO DE PLIEGOS**

##### **Lugar/Dirección**

Departamento de Suministros. A través de la casilla de e-mail [suministros@hbeecheverria.ar](mailto:suministros@hbeecheverria.ar) los días hábiles en el horario de 9:00 a 16:00 horas, hasta dos (2) días hábiles antes de la apertura de ofertas o en formato impreso, concurriendo personalmente ante dicho Departamento, los días hábiles, en el horario de 9:00 a 16:00 horas, hasta dos (2) días hábiles antes de la fecha fijada para el acto de apertura de ofertas. Los pliegos se suministrarán sin cargo para los requirentes.

<b>PÁGINA WEB</b>	<a href="https://hbeecheverria.ar/">https://hbeecheverria.ar/</a>
-------------------	---

#### **CONSULTAS AL PLIEGO**

<b>Lugar/Dirección</b>	<b>Plazo y Horario</b>
Departamento de Suministros, a través de la casilla de e-mail: <a href="mailto:suministros@hbeecheverria.ar">suministros@hbeecheverria.ar</a>	Hasta tres (3) días hábiles previos a la fecha de apertura de ofertas, a las 15:00 horas

#### **VISITA A LAS INSTALACIONES**

<b>Lugar/Dirección</b>	<b>Plazo y Horario</b>
Servicio de Infraestructura, sito en la calle San Martín 504, Monte Grande. Referente técnico: Arq. Martín Depetro <a href="mailto:infraestructura@hbeecheverria.ar">infraestructura@hbeecheverria.ar</a>	El día 31 de octubre de 2025, a las 9:00 horas



**PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Lugar/Dirección	Plazo y Horario
Sala de Mesa de Entradas, sita en la calle San Martín 504 Monte Grande.	Desde la publicación, los días hábiles, de 09:00 a 16:00 horas, hasta el día 05 de noviembre de 2025 – Hora: 13:50 horas.

**ACTO DE APERTURA DE OFERTAS**

Lugar/Dirección	Día y Horario
Departamento de Suministros, sito en la calle San Martín 504 Monte Grande.	El día 05 de noviembre de 2025 – Hora: 14:00 horas.

**OBSERVACIONES GENERALES:** El presente llamado se rige por el "Pliego de Bases y Condiciones Generales para la Contratación de Bienes y Servicios".



## ANEXO B

### PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES (PBCP)

El presente procedimiento se regirá por las disposiciones contenidas en el Reglamento de Compras y Contrataciones del Hospital del Bicentenario Esteban Echeverría, aprobado por Resolución N° 0202/2025 y el Pliego de Bases y Condiciones Generales para la Contratación de Bienes y Servicios contenido en la Resolución N° 0203/2025, ambas del Consejo de Administración de esta Institución.

#### ARTÍCULO 1º: Objeto de la contratación

La presente **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 40/2025**, tiene por objeto el **SERVICIO DE REPARACIÓN DE ASCESORES N° 7 Y 8 DEL HBEE**, con destino al Hospital del Bicentenario Esteban Echeverría, en adelante “HBEE”, sito en la calle San Martín 504, Monte Grande, Prov. de Buenos Aires.

Forman parte de este pliego los siguientes anexos:

<b>ANEXO I</b>	DETALLE DE RENGLONES A PROVEER (RP)
<b>ANEXO II</b>	OFERTA ECONÓMICA (OE)
<b>ANEXO III</b>	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (ET)
<b>ANEXO IV</b>	DDJJ DE DOMICILIOS REAL, LEGAL Y ELECTRÓNICO
<b>ANEXO V</b>	DDJJ DE APTITUD PARA CONTRATAR (DDJJAC)
<b>ANEXO VI</b>	DDJJ DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES
<b>ANEXO VII</b>	CONSTANCIA DE VISITA A LAS INSTALACIONES (CV)
<b>ANEXO VIII</b>	DDJJ DE CONFIDENCIALIDAD (DDJJC)



## **ARTÍCULO 2º: Solicitud de pliegos**

Los interesados podrán solicitar un ejemplar de los Pliegos de Bases y Condiciones a través de la casilla de e-mail [suministros@hbeecheverria.ar](mailto:suministros@hbeecheverria.ar), los días hábiles, en el horario de 9:00 a 16:00 horas, hasta dos (2) días hábiles antes de la fecha fijada para el Acto de Apertura de Ofertas. También podrán ser retirados en formato impreso, concurriendo personalmente ante el Departamento de Suministros del HBEE, los días hábiles en el horario de 9:00 a 16:00 horas, hasta dos (2) días hábiles antes de la fecha fijada para el Acto de Apertura de Ofertas.

Los pliegos se suministrarán sin cargo para los requirentes.

## **ARTÍCULO 3º: Consultas y aclaraciones**

Las consultas relacionadas con el proceso licitatorio, se realizarán al Departamento de Suministros del Hospital, a través de su casilla de e-mail: [suministros@hbeecheverria.ar](mailto:suministros@hbeecheverria.ar) hasta tres (3) días hábiles anteriores para la apertura de ofertas a las 15:00 horas, no aceptándose consultas telefónicas ni aquellas enviadas vía mail fuera de dicho término. A los efectos del cómputo del plazo no se tendrá en cuenta el día de la apertura de ofertas. Dichas consultas y/o pedido de aclaraciones deberán realizarse suministrando nombre o razón social y acreditando la personería invocada de la persona que solicita las mismas, mediante nota firmada por persona con representación suficiente, con aclaración de firma y DNI, la que se adjuntará en formato PDF.

Las circulares modificatorias serán emitidas por la misma autoridad que hubiere aprobado el Pliego de Bases y Condiciones Particulares o por aquel en quien se hubiese delegado expresamente tal facultad. Las circulares modificatorias se difundirán, publicarán y comunicarán por un (1) día en los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con dos (2) días como mínimo de anticipación a la fecha original fijada para la presentación de las ofertas. Asimismo, serán incluidas como parte integrante del Pliego.

Las circulares aclaratorias podrán ser emitidas por el Departamento de Suministros y deberán ser comunicadas con dos (2) días como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas, y serán consideradas como parte integrante del pliego y difundidas en los mismos sitios en donde se hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original.

Las circulares modificatorias y las circulares aclaratorias, deberán ser comunicadas a todas las personas que hubiesen retirado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta si la circular se emitiera como consecuencia de ello.

Sólo se considerarán válidas las aclaraciones o modificaciones que el HBEE hubiere comunicado en los términos del presente artículo. Las formuladas verbalmente carecen de entidad para alterar el presente o las ET.

## **ARTÍCULO 4º: Cómputos de plazos.**

Todos los plazos establecidos en el presente pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo disposición expresa en contrario.

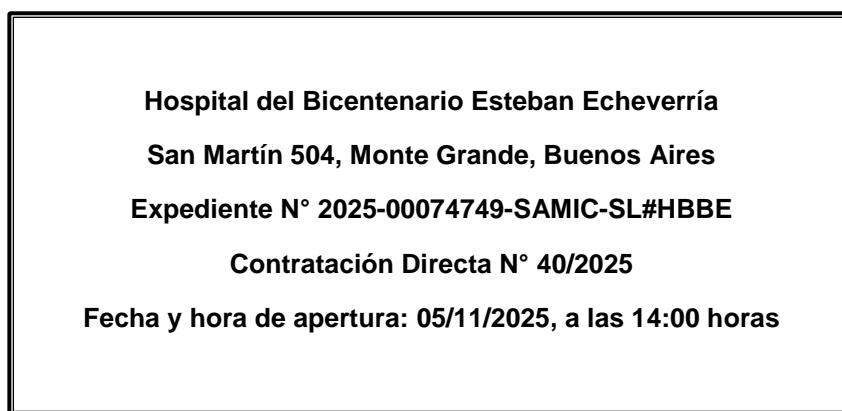
## **ARTÍCULO 5º: Obligaciones de los oferentes**

Queda establecido que los oferentes serán responsables del cumplimiento de leyes, reglamentaciones, decretos, códigos y regulaciones que directa o indirectamente se encuentren relacionadas con la actividad objeto del proceso de contratación.



#### **ARTÍCULO 6º: Presentación de Ofertas**

Las ofertas se deberán confeccionar conforme al artículo 10º del Pliego de Bases y Condiciones Generales y artículos 36º y 37º del Reglamento de Compras y Contrataciones del HBEE, y **presentarse personalmente en la Sala de Mesa de Entradas**, sita en la calle San Martín 504, Monte Grande, hasta el día y hora fijadas para la apertura de ofertas en la carátula de la presente, en sobre común, sin membrete del oferente, o en cajas o paquetes, si son voluminosas, perfectamente cerrados, debiendo contener en su frente o cubierta la siguiente inscripción:



**LAS PROPUESTAS SE PRESENTARÁN EN FORMA IMPRESA Y CADA HOJA DEL SOBRE, CAJA O PAQUETE DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADA Y FIRMADA** por el representante legal de la firma oferente o por quien posea poder con facultades suficientes para representar a la misma.

Cada oferente podrá participar solamente en una oferta, ya sea por sí solo o como integrante de una Unión Transitoria de Empresas. Se desestimarán todas aquellas ofertas en las que participe quien transgreda esta prohibición.

Si los sobres o cajas no están sellados e identificados, o bien no son entregados en la Sala de Mesa de Entradas, el HBEE no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe, se dañe, o fuera abierta prematuramente.

Las enmiendas y/o raspaduras en partes esenciales de la oferta, deben ser debidamente salvadas al pie por el oferente.

Asimismo, queda entendido que el oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y el HBEE no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente del resultado del proceso de contratación.

#### **ARTÍCULO 7º. Efectos jurídicos de la presentación de ofertas**

Por la sola circunstancia de formular la oferta, se tendrá al oferente por conocedor de las bases y condiciones del llamado y de las características y condiciones de la prestación objeto de licitación, por lo que no podrá con posterioridad invocar en su favor los errores en que pudiere haber incurrido



al formular la oferta, o duda, o desconocimiento de las cláusulas y disposiciones legales aplicables. Igualmente, la sola presentación implicará la aceptación de las condiciones establecidas en los Pliegos y documentación licitatoria.

Toda información que suministren los oferentes se tomará con carácter de declaración jurada. El Hospital queda facultado para verificar la exactitud de la documentación presentada y requerir el asesoramiento técnico de los organismos pertinentes o sus agentes; así como, disponer la realización de inspecciones o auditorías, toda vez que lo estime necesario para el mejor cumplimiento de su misión. Podrá solicitar los informes que crea conveniente a los oferentes, entidades bancarias, comerciales, técnicas y otras, sobre solvencia, uso de créditos y grado de cumplimiento. También podrá verificar los listados contables, libros y demás elementos necesarios para constatar la documentación presentada. Toda falsedad comprobada implicará la descalificación del oferente sin más trámite.

## **ARTÍCULO 8º: Fecha y lugar de apertura**

La apertura de ofertas se realizará el día **05 de noviembre del año 2025, a las 14:00 horas** en el Departamento de Suministros del Hospital.

## **ARTÍCULO 9º: Mantenimiento de la Oferta**

Los oferentes deberán mantener y garantizar los términos de su oferta por el término de sesenta (60) días corridos, a contar desde la fecha prevista para el acto de apertura.

Las ofertas se considerarán prorrogadas por igual período a menos que el oferente declare lo contrario por medio fehaciente con anterioridad al vencimiento del plazo original.

## **ARTÍCULO 10º: Documentación a integrar en la oferta**

La presentación de la documentación enumerada en el presente artículo será inexcusable y su falta podría configurar causal de desestimación de la oferta. Los oferentes deben tener en cuenta que el HBEE podrá solicitar, durante el periodo de análisis de las ofertas, aclaraciones sobre algún detalle de la prestación, incluyendo la presentación de documentación complementaria, sin que ello represente costo adicional o causal de reclamo alguno.

En tal sentido, el sobre, caja o paquete de cada oferente deberá contener:

### **A) Garantía**

La garantía a presentar deberá ajustarse a lo indicado en los artículos 19º -inciso 1º- y 20º del presente pliego.

### **B) Documentación Societaria**

- 1)** Constancia vigente de inscripción en ARCA e Ingresos Brutos o Convenio Multilateral;
- 2)** Estatutos Sociales y sus modificaciones y acta de designación de autoridades en vigencia, debidamente inscriptos ante el organismo competente;
- 3)** DDJJ con listado de integrantes de la firma (autoridades): Apellido y nombre, DNI y cargo;



**4)** En caso de tratarse de una empresa unipersonal dejar debidamente aclarada tal situación. Constancia de inscripción ante los organismos previsionales impositivos, impuestos provinciales y municipales pertinentes;

**5)** Acreditación de la representatividad legal del firmante de la oferta, cuando no surja de la Credencial de Proveedor presentada, certificado por Escribano Público y legalizado por el Colegio respectivo, de corresponder. En caso de presentarse a través de apoderado, en el poder correspondiente, deberá tener facultades suficientes para presentar ofertas, para firmar el contrato y obligar a la sociedad;

**6) Constancia de inscripción en el Registro de Proveedores del Hospital**, Estado Nacional, Provincia de Buenos Aires y/o del Municipio de Esteban Echeverría.

En caso de no encontrarse inscripto en ninguno de dichos registros, deberá gestionar su inscripción en el Registro de Proveedores del Hospital. Para ello, deberán remitir la solicitud de inscripción a la casilla de correo electrónico [suministros@hbeecheverria.ar](mailto:suministros@hbeecheverria.ar), acompañando la documentación requerida, conforme lo establecido en el procedimiento habilitado a tal fin, aprobado por Resolución N° 0053/2023.

En este supuesto, el proveedor será inscripto con carácter provisional, únicamente a los efectos de que su oferta sea considerada, pudiendo resultar adjudicatario siempre que obtenga la inscripción definitiva en dicho Registro.

**7)** Certificado de Libre de Deuda Registrada emitido por el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, en cumplimiento de las exigencias previstas por la Ley N°13.074 y Decreto N°340/04;

**8)** DDJJ de los domicilios real, legal y electrónico del oferente (**Anexo IV**);

**9)** DDJJ firmada por el oferente o su representante legal, en la que manifieste no encontrarse comprendido en las causales de exclusión del artículo 9º del PBCG (**Anexo V**);

**10)** DDJJ de conocimiento y aceptación de pliegos de bases y condiciones (**Anexo VI**);

**11)** DDJJ donde conste que no ha sido demandado por la Nación y/o la Provincia de Buenos Aires o sus entidades descentralizadas por causas fiscales o contractuales, exigencia que, en el caso de una UTE, se extiende a todos sus integrantes.

## C) Documentación Económica

**La oferta económica**, se deberá presentar en el **Anexo II**, que forma parte integrante de este pliego, en donde se especifica el precio unitario por renglón y el total general, expresándose este último también en letras. En caso de discrepancia entre el monto total en letras y en números, prevalecerá el especificado en letras. Se deberá consignar el precio neto, es decir con sus descuentos e incluyendo impuestos.

Los oferentes deberán cotizar indicando **PRECIO UNITARIO DE CADA RENGLÓN Y TOTAL GENERAL**, que comprenda la realización de la totalidad del servicio, respetando todas las condiciones establecidas en el **Anexo III** de ET. **NO SE ADMITIRÁN COTIZACIONES**



**PARCIALES, NI ALTERNATIVAS, NI VARIANTES, NI CONDICIONADAS.** Asimismo, se entenderá que antes de presentar su oferta, el oferente se ha asegurado que su cotización cubrirá todas las obligaciones emergentes del contrato.

A los efectos emergentes del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), el HBEE reviste la condición de exento; en consecuencia, en la oferta económica no se deberá discriminar el importe correspondiente a la incidencia de este impuesto, debiendo incluirse el mismo en el precio cotizado.

Se entiende que la cotización de la oferta a presentar incluye todos los impuestos, contribuciones y tasas nacionales, provinciales y municipales, cargas sociales y previsionales y demás gastos asociados directos o indirectos (seguros y utilidades incluidos) que pudieren estar involucrados en la ejecución de la totalidad de las tareas objeto de la presente licitación. En caso que corresponda abonar el impuesto de sellos éste deberá ser afrontado íntegramente por el adjudicatario.

#### **D) Documentación Técnica**

**1) Constancia de visita a las instalaciones.** Será responsabilidad del oferente la verificación del alcance de los servicios previo a su cotización, debiendo integrar obligatoriamente a su oferta, la “Constancia de Visita a las Instalaciones”, identificada como **Anexo VII** del presente pliego, la cual deberá estar debidamente rubricada por la autoridad del HBEE correspondiente. Dicha Constancia deberá ser requerida en la fecha que se fije para la visita.

**La visita se podrá realizar únicamente el día 31 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 9:00 HORAS,** pasado dicho horario no se receptarán nuevas visitas a las instalaciones, sin excepción. No se podrá alegar inconvenientes de tránsito, imponentables, demoras, ni ninguna circunstancia similar, siempre y cuando estén presentes en la visita, al menos, DOS (2) potenciales interesados.

Se podrán tomar fotografías o filmar el sector destinado a la prestación de los servicios y de la infraestructura del HBEE.

Las solicitudes de aclaraciones serán respondidas por el HBEE durante la visita. La presentación de la Constancia implica el conocimiento y conformidad respecto del estado de los lugares donde se realizarán los trabajos y de su envergadura. Serán rechazadas todas las cuestiones que los oferentes/adjudicatarios promuevan alegando factores o circunstancias no previstas o desconocidas al formular su cotización.

**2) DDJJ de confidencialidad (**Anexo VIII**).**

**3) Declaración jurada:** en la que declare que la provisión y el servicio a prestar poseen una garantía técnica por un plazo mínimo de doce (12) meses, contra todo defecto o falla de fabricación. Dicha garantía correrá a partir de la entrega y puesta en funcionamiento del bien. La relación para el cumplimiento de la garantía será directamente entre el adjudicatario y el HBEE.

#### **IMPORTANTE: Oferentes inscriptos en el Registro de Proveedores del HBEE**

Aquellos oferentes que se encuentren inscriptos en el Registro de Proveedores del HBEE, podrán presentar junto con su oferta la credencial vigente correspondiente, la cual los eximirá de acompañar



la documentación requerida en los **incisos b.2 o b.4** del presente artículo, según se trate de una persona jurídica o física.

En caso que el oferente requiera presentar nueva documentación por haber vencido su plazo de vigencia o por modificaciones posteriores a la inscripción, podrá presentar la misma ante el Departamento de Suministros del HBEE o remitirla a la casilla de mail: **suministros@hbeecheverria.ar**.

## **ARTÍCULO 11º: Apertura de ofertas**

En el lugar, día y hora fijados para realizar el acto, se procederá a abrir las propuestas, en presencia del Comité de Apertura de Ofertas del HBEE y de todos aquellos oferentes que decidan presenciarlo. En el momento de la apertura, se leerán en voz alta los nombres de las firmas, las garantías de mantenimiento de oferta, el monto de la oferta total y cantidad de fojas que componen la oferta, si estuvieran foliadas por el oferente o la expresión "Sin foliar".

Se labrará acta que debe contener:

- a) Fecha, hora e identificación de la contratación y de los presentes;
- b) Número de orden asignado a cada oferta;
- c) Monto de cada oferta;
- d) Nombre del oferente y número de CUIT;
- e) Monto y forma de la garantía, cuando corresponda su presentación;
- f) Observaciones e impugnaciones que se hicieran en el acto de apertura.

El acta se firmará por los miembros intervenientes del Comité de Apertura de Ofertas y demás asistentes que deseen hacerlo, y se procederá a su incorporación en el expediente.

## **ARTÍCULO 12º: Vista de las ofertas**

Los originales de las ofertas serán exhibidos a los oferentes por el término de dos (2) días, contados a partir del día siguiente al de la apertura. Podrá tomar vista de las actuaciones cualquier persona que acrede algún interés, ya sea como representante legal, apoderado o autorizado para tal fin. No se concederá vista de las actuaciones, durante la etapa de evaluación de las ofertas, que se extiende desde el momento en que el expediente es remitido a la Comisión Asesora de Preadjudicación hasta la notificación del dictamen de evaluación.

En el supuesto que exista un único oferente, se podrá prescindir del cumplimiento del término indicado en el párrafo anterior.

## **ARTÍCULO 13º: Evaluación de las ofertas**

Para el examen de las propuestas presentadas se confeccionará un cuadro comparativo de precios.

## **COMISIÓN ASESORA DE PREADJUDICACIÓN**

La evaluación de las ofertas estará a cargo de la Comisión Asesora de Preadjudicación, cuya integración es determinada por la autoridad competente del HBEE.

El dictamen de la Comisión Asesora de Preadjudicación incluirá el examen de cumplimiento de los requisitos del Reglamento de Compras y Contrataciones y los respectivos pliegos, la aptitud de los



oferentes para contratar, la evaluación de las ofertas y la recomendación sobre la resolución a adoptar para concluir el procedimiento.

Al evaluar las ofertas indicará:

- las ofertas admisibles;
- las ofertas inadmisibles, explicando los motivos y disposiciones aplicables;
- los renglones declarados fracasados o desiertos, si existieran;
- el orden de prelación encabezado por el oferente que haya realizado la mejor oferta económica;
- resolución de las situaciones de empate, si existieran;
- recomendación de la/s oferta/s más conveniente/s a los intereses del HBEE.

En caso de deficiencias insustanciales de la oferta, la Comisión intimará al oferente, bajo apercibimiento de desestimar la oferta, a subsanar las mismas, dentro del término que se fije en la intimación, dejando constancia en las actuaciones de la(s) solicitud(es), respuesta(s) y/o documentación recibida.

En tal sentido, la Comisión, por sí o a través del Departamento de Suministros, podrá solicitar a los oferentes aclaraciones de sus ofertas, una vez abiertas las mismas y hasta la preadjudicación. Las aclaraciones que se pidan y las respuestas que se den, ambas por escrito, mediante la casilla de e-mail: [suministros@hbecheverria.ar](mailto:suministros@hbecheverria.ar) no podrán alterar este pliego, la esencia de la oferta o su precio, ni violar el principio de igualdad entre los oferentes, razón por la cual no serán tenidas en consideración las respuestas que incurran en transgresión a estos postulados. Las respuestas a las intimaciones de aclaración o subsanación deberán realizarse en el plazo y forma que se estipule en las mismas, vencido el cual la oferta podrá ser desestimada por la Comisión Asesora de Preadjudicación sin más trámite.

**La preadjudicación se realizará por el total cotizado a un único oferente**, siendo aquel que cumpla con las condiciones fijadas en el presente pliego, sus ET y que su oferta resulte la más conveniente a los intereses del HBEE en virtud de su idoneidad, calidad de los insumos y precios ofertados de los mismos.

## **ARTÍCULO 14.- Desempate de ofertas**

En caso de empate de ofertas se aplicará lo previsto en el artículo 59º del Reglamento de Compras y Contrataciones del HBEE.

## **ARTÍCULO 15º: Notificación de la preadjudicación. Impugnaciones**

El dictamen de preadjudicación se notificará a los oferentes a efectos de tomar vista de las actuaciones y formular impugnaciones, de considerarlo, dentro del plazo y forma previstas por el artículo 63º del Reglamento de Compras y Contrataciones del HBEE. Vencido dicho plazo, la autoridad contratante dictará el acto administrativo de adjudicación.

En caso de formularse impugnaciones al dictamen, deberá integrarse en el mismo acto la garantía de impugnación dispuesta en el artículo 19º -inciso 4- del presente PBCP y, encontrándose debidamente cumplimentado dicho requisito, las mismas serán resueltas en los términos del artículo 64º del Reglamento de Compras y Contrataciones del HBEE.



## **ARTÍCULO 16º: Adjudicación**

La adjudicación se realizará conforme lo establecido en el artículo 21º del Pliego de Bases y Condiciones Generales para la contratación de bienes y servicios, aprobado por Resolución N°0203/2025 del Consejo de Administración.

El contratante definirá la adjudicación por el total cotizado o de forma parcial a un único oferente. La opción que considere más conveniente es la que se tomará al momento de la adjudicación.

## **ARTÍCULO 17º: Exención de responsabilidad**

El Hospital podrá desistir de este llamado en cualquier etapa de su realización o podrá desestimar todas las presentaciones, en ambos casos por razones de oportunidad, de mérito o conveniencia, y sin que estas decisiones puedan motivar reclamos de indemnización de ninguna naturaleza por gastos, honorarios o retribuciones en que hubieran incurrido los oferentes en la preparación y presentación de la oferta, renunciando a deducir cualquier reclamo que reconozca como causa una hipotética responsabilidad precontractual.

## **Artículo 18º: Simulación de competencia**

Será causal de rechazo sin más trámite de la propuesta u ofertas en cualquier estado del procedimiento en aquellos casos en los cuales se detecte una simulación de competencia o conducta oligopólica, cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicierman presumir que media simulación de competencia o concurrencia. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, cuando un oferente participe en más de una oferta como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica, o bien cuando se presente en nombre propio y como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica.

Las presentes disposiciones se aplicarán en los casos de prácticas colusorias entre los oferentes, con anterioridad o posterioridad a la presentación de las ofertas. Aún cuando sin que existan oligopolios, se realicen acuerdos previos entre potenciales oferentes para la fijación de precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos, que priven al Hospital de las ventajas de la libre concurrencia y la competencia libre y abierta.

## **ARTÍCULO 19º: Garantías**

Las garantías deberán ser constituidas en los siguientes términos:

**1- Garantía de mantenimiento de oferta:** debe ser del cinco por ciento (5%) del valor total del monto cotizado. La no presentación de esta garantía conjuntamente con la oferta dará lugar a la inadmisibilidad de la misma. En caso de resultar adjudicada, esta garantía se mantendrá vigente hasta la constitución de la garantía de cumplimiento del contrato.

**2- Garantía de cumplimiento del contrato:** será igual o superior al diez por ciento (10%) del monto total adjudicado y deberá acreditarse su presentación dentro de los cinco (5) días hábiles de notificado el acto administrativo de adjudicación. Vencido dicho plazo sin que se haya cumplido, podrá ser revocada la adjudicación y aplicarse las penalidades establecidas en los artículos 95, siguientes y concordantes del Reglamento de Compras y Contrataciones del HBEE.



**3- De impugnación al Pliego de Condiciones Particulares:** será del uno por ciento (1%) del presupuesto oficial o monto estimado de la compra.

**4- De impugnación a la preadjudicación de las ofertas:** será del tres (3%) del monto de la oferta del renglón o renglones impugnados.

## **ARTÍCULO 20º: Formas de constitución de las garantías**

Las garantías deberán constituirse a favor del organismo contratante (“**HOSPITAL DEL BICENTENARIO ESTEBAN ECHEVERRÍA**”, CUIT: **30-71686284-0**, DOMICILIO: **San Martín 504, Monte Grande, C.P 1842, Pcia. de Buenos Aires**), de alguna de las siguientes formas:

1. Mediante seguro de caución a través de pólizas emitidas por compañías de seguros autorizadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, o;
2. Pagaré a la vista, suscripto por el representante legal o apoderado con facultades suficientes para presentar ofertas, firmar el contrato y obligar a la sociedad.

La devolución de las mismas, atenderá a lo dispuesto en los artículos 74º, 75º y 76º del Reglamento de Compras y Contrataciones del HBEE.

## **ARTÍCULO 21º: Perfeccionamiento del contrato y plazo de ejecución**

Resuelta la adjudicación por la autoridad competente, la Orden de Compra deberá emitirse en el marco de la programación presupuestaria dispuesta por el Consejo de Administración.

El contrato quedará perfeccionado con la notificación al adjudicatario de la Orden de Compra o del instrumento que lo sustituya, lo cual se efectuará al domicilio electrónico constituido.

El plazo de ejecución del contrato será por única vez, debiendo ejecutarse la provisión y prestación adjudicada dentro de los diez (10) días corridos a la notificación de la Orden de Compra.

## **ARTÍCULO 22º: De los servicios**

**22.1.** El lugar de prestación de los servicios será en la calle San Martín 504, Monte Grande, Esteban Echeverría, Provincia de Buenos Aires.

**22.2.** La totalidad de los insumos, materiales, equipos y maquinarias necesarios para el servicio requerido, serán provistos por el adjudicatario y sin costos adicionales para el HBEE.

**22.3.** El equipamiento a utilizar deberá ser el adecuado para efectuar los trabajos con la mejor tecnología posible.

**22.4.** Todo gasto en concepto de flete y descarga necesarios para cumplimentar el servicio serán a cargo del adjudicatario.

## **ARTÍCULO 23º: Régimen de responsabilidad con personal y terceros**



Todo el personal o terceros afectados por el adjudicatario de la contratación al cumplimiento de las obligaciones y/o relaciones jurídico-contractuales deberá estar debidamente capacitado para ello y carecerá de relación alguna con el HBEE. Estarán a exclusivo cargo del adjudicatario los salarios, seguros, leyes y cargas sociales y previsionales y cualquier otra erogación sin excepción, vinculada con la ejecución contractual y del servicio; quedando expresamente liberado el HBEE por tales conceptos, y sin que se configure solidaridad alguna entre ambos.

Queda debidamente entendido que el HBEE no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado de todo conflicto o litigio que eventualmente se generare por cuestiones de índole laboral entre el adjudicatario y el personal que éste ocupare a los fines de cumplir con sus obligaciones contractuales y que, en consecuencia, pudiera implicar la intervención del gremio que los nuclea y/o de aquellos organismos estatales vinculados con el contralor de transgresiones a normas establecidas para el orden laboral, o del cumplimiento de convenios colectivos de trabajo. Igual criterio se hace extensivo a las obligaciones previsionales e impositivas que recaigan sobre el adjudicatario.

Asimismo, el HBEE no asumirá responsabilidad alguna por reclamos de terceros con los que el adjudicatario hubiere contratado a los fines de cumplir con las obligaciones emergentes del presente pliego y del contrato en general.

Por tanto, el adjudicatario mantendrá indemne al Hospital por cualquier reclamo, acción judicial, demanda, daño o responsabilidad de cualquier tipo o naturaleza que sea entablada por cualquier persona pública o privada, física o jurídica, o dependientes del adjudicatario y por ende se obliga a reembolsar toda suma que, como consecuencia de lo expuesto precedentemente, el Hospital se viere en la obligación de erogar por acciones judiciales, administrativas y/o de cualquier otro tipo. En este orden reembolsará, todos los gastos incluyendo, pero no limitando, indemnizaciones, salarios, daños y perjuicios, costas, costos, tasas de justicia, honorarios, etc., sin que esta enumeración sea limitativa.

A su vez, queda entendido que, los eventuales controles de calidad y/o del estado de los elementos suministrados que pudiere llevar a cabo el Hospital, en ningún caso podrán ser interpretados ni considerados como ejercicio de auditoría sobre la actividad del adjudicatario ni tampoco inducir a considerar la existencia de relación de dependencia de ninguna naturaleza ni con el adjudicatario ni con el personal o terceros que éste pudiera contratar para el cumplimiento de los servicios.

## **ARTÍCULO 24º: Responsabilidades por desempeño del personal**

El adjudicatario será responsable del desempeño de su personal, como así también de los daños que dicho personal pudiera ocasionar a las instalaciones y/o al personal que presta servicios al Hospital, como a los pacientes que concurren al mismo, asumiendo a su cargo la reparación de los daños causados con más los daños y perjuicios que pudiere corresponder.

Todo accidente, incidente, muerte, lesiones, enfermedad o disfunciones producidas por el servicio prestado, será de absoluta responsabilidad civil y/o penal del adjudicatario.

Correrán por su cuenta el costo de honorarios, medicamentos, prestaciones y todo lo necesario, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles o penales que corresponda ejercer al Hospital o a cualquier persona afectada.

## **ARTÍCULO 25º: Materiales**

Todo material a los fines del cumplimiento del servicio será provisto por el adjudicatario, en calidad y cantidad suficiente, lo que evaluará el HBEE, pudiendo éste requerir los cambios y provisiones



adicionales que estimen necesarias si no se hallaran plenamente satisfechas las exigencias del servicio, quedando obligado el adjudicatario a su cumplimiento, sin derecho a pago adicional alguno.

## **ARTÍCULO 26º: Pago de facturas**

El pago se efectuará conforme los treinta (30) siguientes a la recepción de la factura, previa aprobación del HBEE del detalle de los servicios provistos y tareas realizadas de conformidad con las ET.

Sin perjuicio de lo contemplado en el artículo 30º del PBCG y artículos 89º y 90º del Reglamento de Compras y Contrataciones, al presentar la factura, el adjudicatario deberá enviar a la casilla de mail [pagoproveedores@hbeecheverria.ar](mailto:pagoproveedores@hbeecheverria.ar) la siguiente documentación:

- Constancia de CBU.
- Constancia de Deudores Morosos Alimentarios.
- Constancia de Inscripción en ARCA.
- Constancia de inscripción Ingresos Brutos o Convenio Multilateral.
- Exenciones y Resoluciones de los diferentes impuestos nacionales y provinciales.
- Orden de Compra debidamente conformada (fecha de recepción, aclaración y firma).
- Presentaciones de Convenio Mensual y Anual (03 y 05).
- Verificación CAE.

El HBEE no prestará conformidad de los servicios prestados, ante omisiones de la documentación solicitada en el presente artículo.

## **ARTÍCULO 27º: Penalidades, sanciones y resolución del contrato**

Se ajustarán a las condiciones establecidas en el Reglamento de Compras y Contrataciones y Pliego de Condiciones Generales. Asimismo, dadas las características del servicio objeto de la presente licitación, serán también de aplicación las multas y penalidades establecidas en el Anexo III de ET.

## **ARTÍCULO 28º.- Solución de controversias y jurisdicción aplicable**

Toda controversia que surgiere entre las partes será solucionada mediante negociaciones directas y, si ellas fracasaren, habrá de ser sometida a la jurisdicción de los Juzgados Contenciosos Administrativos, con asiento en Lomas de Zamora. El oferente/adjudicatario hace renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción nacional o internacional, ya sea ésta judicial o arbitral, que pudiere corresponder.

A todos los efectos vinculados con el contrato, el HBEE constituye domicilio en la calle San Martín 504, Esteban Echeverría, Provincia de Buenos Aires; y el oferente/adjudicatario en el indicado en su oferta.

La constitución de domicilios efectuada precedentemente importará que todas las comunicaciones que se realicen en los domicilios indicados serán plenamente válidas y que las partes se tendrán por notificadas de las mismas, aunque efectivamente no se encuentren en el lugar. Para surtir efectos, el cambio de domicilio constituido deberá ser comunicado de modo fehaciente por la parte de que se trate con diez (10) días de anticipación.



**ANEXO II**

**FORMULARIO DE OFERTA ECONÓMICA - CONTRATACIÓN DIRECTA N° 40/2025**

**Razón Social:** .....

**CUIT:** .....

Reng.	Cantidad	Unidad de Medida	Detalle (Descripción precisa)	Características del servicio	Precio unitario	Precio total
1	1	Unidades	Suministro y colocación de un variador de velocidad para el control de maniobra, transformador con salidas variables, botoneras de cabina y exteriores, colisas nuevas y barrera multihaz	Conforme Anexo III de Especificaciones Técnicas	\$	\$
2	1	Unidades	Suministro y colocación de botoneras de cabina, colisas nuevas, nueva correa y accesorios para el operador de la puerta de la cabina, colocación de luminarias interior cabina		\$	\$
<b>TOTAL GENERAL C/ IVA INCLUIDO</b>						\$

**PESOS ARGENTINOS:[monto total en letras]**

**Observaciones:** Queda entendido que los precios especificados incluyen mano de obra, costos de personal, cargas sociales, insumos, fletes, acarreos, amortizaciones y otros gastos de explotación.

**FIRMA:**

**ACLARACIÓN:**



**ANEXO III**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (ET)**

**RENGLÓN N°1:** *Suministro y colocación de un variador de velocidad para el control de maniobra, transformador con salidas variables, botoneras de cabina y exteriores, colisas nuevas y barrera multihaz.*

**CARACTERÍSTICAS:**

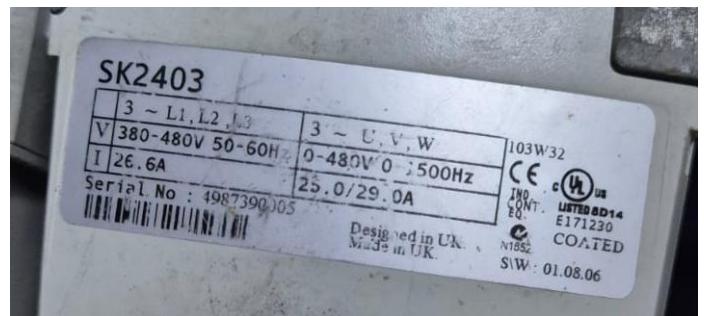
**Variador de velocidad:**

Suministro y colocación de un variador de velocidad de características similares o superiores a la de la imagen para el control de maniobra y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.





# Hospital de Alta Complejidad del Bicentenario Esteban Echeverría

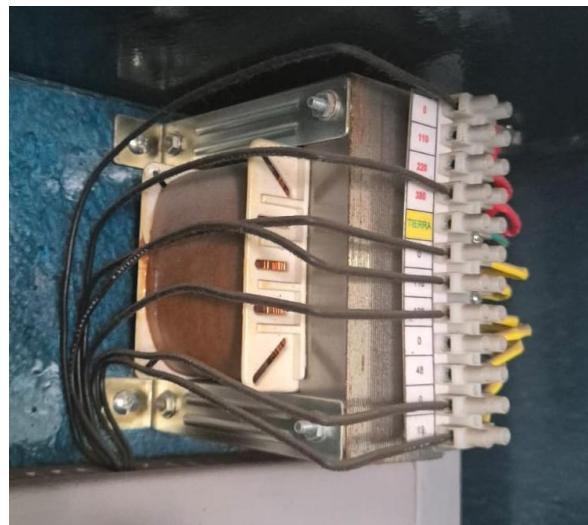
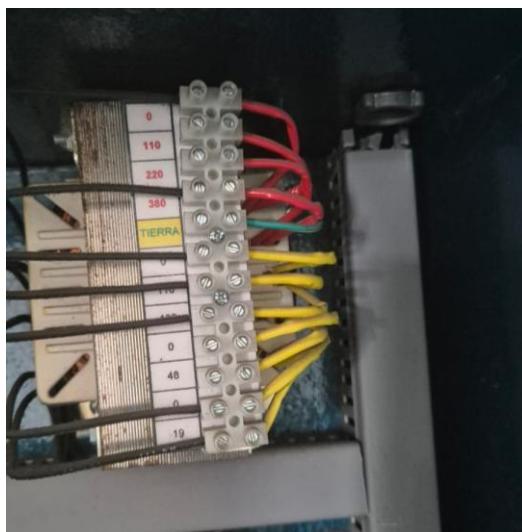


**Cantidad:** 1 (Uno)



**Transformador de salidas variables:**

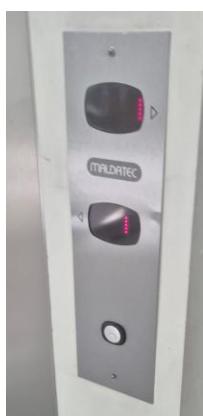
Suministro y colocación de un transformador de salidas variables de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad: 1 (Uno)**

**Botoneras de cabina y exteriores:**

Suministro y colocación de botones de cabina y exteriores de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.

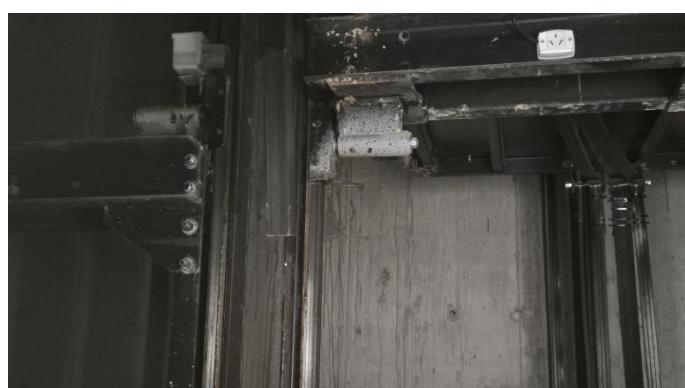




**Cantidad: 4 (cuatro) interiores + 1 (una) exterior**

**Colisas nuevas:**

Suministro y colocación de colisas nuevas de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad: 4 (cuatro)**

**Barrera multihaz:**

Suministro y colocación de barrera multihaz de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad: 1 (Uno) de cada**

Limpieza profunda y engrase.

Puesta en marcha y prueba de funcionamiento. Garantía: 12 meses



## Hospital de Alta Complejidad del Bicentenario Esteban Echeverría



**RENGLÓN Nº2:** Suministro y colocación de botoneras de cabina, colisas nuevas, nueva correa y accesorios para el operador de la puerta de cabina, colocación de luminarias interior cabina.

### **CARACTERÍSTICAS:**

#### **Botoneras de cabina:**

Suministro y colocación de botones de cabina de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad:** 5 (cinco)

**Colisas nuevas:**

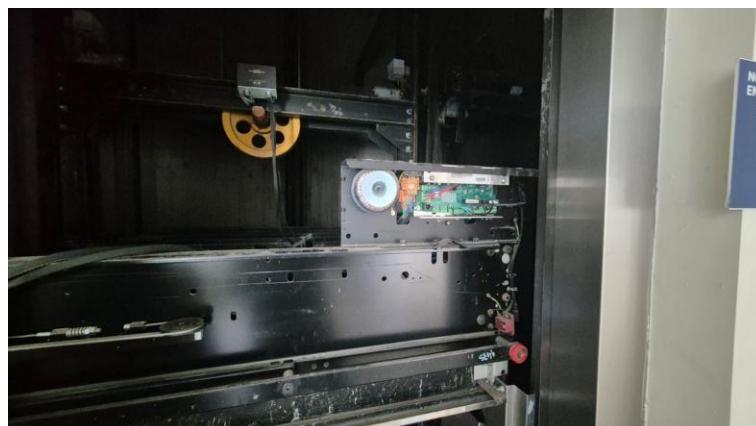
Suministro y colocación de colisas nuevas de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad: 4 (cuatro)**

**Nueva correa y accesorios para el operador de la puerta de cabina:**

Suministro y colocación de nueva correa y accesorios para el operador de la puerta de cabina de características similares o superiores a la de la imagen y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad: 2 (dos)**

**Iluminación interior de cabina:**

Suministro y colocación de luminarias para el interior de cabinas y reacondicionamiento de la instalación eléctrica.



**Cantidad: 8 (ocho)**

Limpieza profunda y engrase.

Puesta en marcha y prueba de funcionamiento. Garantía: 12 meses



**ANEXO IV**

**DDJJ DE DOMICILIO LEGAL - REAL Y ELECTRÓNICO**

El que suscribe, (Nombre y Apellido Representante Legal o Apoderado) \_\_\_\_\_, DNI \_\_\_\_\_, en representación de \_\_\_\_\_, me dirijo a Uds. a fin de constituir los siguientes domicilios:

**Domicilio legal:**

Calle y Número: \_\_\_\_\_.  
Piso y Dpto: \_\_\_\_\_.  
Localidad: \_\_\_\_\_.  
Ciudad: \_\_\_\_\_.  
Provincia: \_\_\_\_\_.  
País: \_\_\_\_\_.

**Domicilio real:**

Calle y Número: \_\_\_\_\_.  
Piso y Dpto: \_\_\_\_\_.  
Localidad: \_\_\_\_\_.  
Ciudad: \_\_\_\_\_.  
Provincia: \_\_\_\_\_.  
País: \_\_\_\_\_.

**Domicilio electrónico:** \_\_\_\_\_.

Sin otro particular,

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 40/2025



**ANEXO V**

**DDJJ DE APTITUD PARA CONTRATAR**

El que suscribe, (Nombre y Apellido Representante Legal o Apoderado)  
\_\_\_\_\_, DNI \_\_\_\_\_,  
en representación de \_\_\_\_\_, con poder suficiente  
para este acto, DECLARO BAJO JURAMENTO que,  
\_\_\_\_\_, CUIT N° \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,  
está habilitada para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (NACIONAL, PROVINCIAL Y  
MUNICIPal) y que no se encuentra incursa en ninguna de las causales de inhabilidad detalladas  
en el ARTÍCULO 9º DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES PARA LA  
CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL HOSPITAL DEL BICENTENARIO ESTEBAN  
ECHEVERRÍA----

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 40/2025



**ANEXO VI**

**DDJJ DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE PLIEGOS DE BASES Y CONDICIONES**

Por la presente declaro bajo juramento conocer cabalmente y aceptar todos y cada uno de los términos y condiciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, Pliego de Condiciones Particulares, y sus Anexos, Circulares, y todos aquellos documentos que rigen la presente contratación.

Nombre de la firma oferente: .....

CUIT de la firma: .....

Firma y aclaración del representante legal o apoderado: .....

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 40/2025



ANEXO VII

CONSTANCIA DE VISITA A LAS INSTALACIONES (CV)

Por la presente, se deja constancia que el Sr. \_\_\_\_\_, DNI \_\_\_\_\_, en representación de la firma \_\_\_\_\_, ha visitado las instalaciones del Hospital, a efectos de interiorizarse con referencia a la **Contratación Directa N° 40/2025** para la contratación de un **SERVICIO DE REPARACIÓN DE ASCENSORES N° 7 Y 8 DEL HBEE**, tomando conocimiento de todas las características que deberán tener en cuenta al efectuar su oferta.

En la ciudad de Monte Grande, a los 31 días del mes de octubre de 2025.

POR LA EMPRESA

POR EL HOSPITAL



**ANEXO VIII**

**DDJJ DE CONFIDENCIALIDAD**

El que suscribe , \_\_\_\_\_, DNI \_\_\_\_\_, en representación de \_\_\_\_\_, se obliga a que la toda información, documentación, documentos fotográficos, fotografías, etc. que se recaben en ocasión de presentar oferta en la presente licitación; será mantenida de manera CONFIDENCIAL, y será utilizada exclusivamente a efectos del cumplimiento de lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones de la contratación objeto del presente, reconociendo el carácter confidencial del contenido toda la información, documentación, documentos fotográficos, fotografías, etc. comprometiéndose a mantenerla en resguardo de terceros ajenos al mismo, siendo la violación de la misma sujeta a las acciones legales que correspondan.

\_\_\_\_\_ (oferente) garantiza que su personal y las personas que intervengan para poder participar de la presente licitación estarán sujetas al cumplimiento de la obligación de confidencialidad; la cual se extiende a toda persona o sociedad que, por intermedio de \_\_\_\_\_ (oferente), tenga acceso a la información, documentación, documentos fotográficos, fotografías, etc. obtenidos en ocasión de la presente, haciéndose este último responsable de todo incumplimiento efectuado por cualquiera de los sujetos aquí referidos.

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 40/2025